

## IGÉNY BEJELENTŐ AZ ELSZÁMOLÁS MÁSOLATÁNAK MEGKÜLDÉSÉHEZ

A kérelem pénzügyi intézményhez történő benyújtásával az elszámolás másolatát az az adós, kezes vagy zálogkötelezett kérheti, akinek a részére a pénzügyi intézmény az elszámolást nem köteles közvetlenül megküldeni (elszámolás másolatára jogosult személy).

A másolatra jogosult személy a másolat iránti kérelmét legkésőbb a pénzügyi intézmény „KÖZZÉTÉTEL ELSZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉG TELJESÍTÉSÉRŐL” című tájékoztatásának internetes honlapján/ügyfélfogadásra nyitva álló helyiségében való közzétételét követő 30 napon belül terjesztheti elő.

Tisztelt Pénzügyi intézmény!

Alulírott elszámolás másolatára jogosult adós/kezes/zálogkötelezett\* a 2014. évi XL. törvény 16. § (4) bekezdése alapján kérem az alábbi fogyasztói kölcsönszerződéshez kapcsolódóan készített elszámolás másolatának megküldését.

Másolatra jogosult neve: .....

Születési helye, ideje: .....

Anyja születési neve: .....

Személyazonosító igazolvány típusa (aláhúzással jelölendő):

személyazonosító igazolvány/új típusú vezetői engedély/útlevél

Személyazonosító igazolvány száma: .....

Levelezési címe: .....

Telefonszáma: .....

Fogyasztói kölcsönszerződés száma/tartozásazonosító: .....

Az elszámoláson címzettként szereplő adós/lízingbevevő neve: .....

Kelt: ....., 201.. év ..... hó ..... nap

.....  
Kérelmező aláírása

Személyes ügyintézés esetén az átvétel igazolása (pénzügyi intézmény tölti ki):

További ügyintézésre..... napon átvettem:

.....  
Átvevő aláírása

---

\* aláhúzással jelölendő